

**Sie suchen einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem renommierten und interessanten Kulturbetrieb?
Dann sind Sie hier richtig!**



Wir suchen ab sofort

eine Assistenz des künstlerischen Betriebs für den Bereich Statisterie in Teilzeit (50%)

Wir bieten:

- Bezahlung gemäß den Bestimmungen des Normalvertrages (NV) Bühne
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine besondere Arbeitsatmosphäre in einem kulturellen Umfeld
- Ein kostenfreies RMV Job-Ticket
- Zentrale Lage in der Frankfurter City mit optimaler Anbindung an den ÖPNV
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kantinen
- Fahrradleasing

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der Abteilung Statisterie eines Zweispartentheaters (Oper und Schauspiel)
- Organisation der Anwesenheit von Statist*innen, Tieren und Kleindarsteller*innen bei Proben und Vorstellungen
- Betreuung und Besetzungseinteilung von Statist*innen, Kinderstatist*innen, Tieren und Kleindarsteller*innen sowie des Kinderchores bei Proben und Vorstellungen
- Kommunikation mit den Produktionsteams, Abteilungen, Eltern und Behörden
- Organisation von Castings sowie Auswahl neuer Statist*innen
- Pflege bestehender und neuer Kontaktdaten
- Erstellen von Verträgen, einschließlich Einholung ggf. notwendiger Genehmigungen
- Vorbereitung der Abrechnung sowie Abrechnung der Einsätze

Das bringen Sie mit:

- Idealerweise Berufserfahrung am Theater mit Kenntnissen des Bühnenbetriebes

- Freude am Umgang mit Menschen
- Identifikation mit dem künstlerischen Programm von Oper und Schauspiel sowie Einfühlungsvermögen in künstlerische Prozesse
- Organisations- und Kommunikationstalent
- Engagement, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Teamgeist
- Hohe Belastbarkeit sowie freundliches Auftreten auch in Stresssituationen
- Zeitliche Flexibilität und die Bereitschaft, zu theaterüblichen Zeiten zu arbeiten - auch an Sonn- und Feiertagen

Dieses Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Normalvertrages Bühne (NV Bühne SR Solo) und ist überwiegend künstlerisch.

Sollten Sie Interesse an der oben beschriebenen Tätigkeit haben, senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung gern mit den üblichen Unterlagen bitte bis zum **07.06.2026** mit dem **Betreff „Mitarbeit Statisterie“** an:

Städtische Bühnen Frankfurt am Main GmbH
Personalservice Festbeschäftigte
Untermainanlage 11
60311 Frankfurt
bewerbungen@buehnen-frankfurt.de

Aus verwaltungstechnischen Gründen können nur Bewerbungen bearbeitet werden, in denen alle Unterlagen in einem einzigen PDF-Dokument von max. 7 MB enthalten sind! Alle eingereichten Bewerbungsunterlagen werden gemäß den Datenschutzregelungen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Die Städtische Bühnen Frankfurt GmbH schätzt Vielfalt und fördert Chancengleichheit im Berufsleben. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.